

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2023

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Adriana María Luna Catalán</u>	CUI:	<u>2275 50951 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-168-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>97754021</u>
Número de Factura:	<u>2557625268</u>	Serie:	<u>854AACIF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,419.35</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 al 31/01/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q35,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Palacio Nacional de la Cultura</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Brindar asesoría a la oficina de Conservación y Restauración, de la Administración General del Palacio Nacional de la Cultura.
- B Asesorar en la elaboración de estudios de conservación y restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- C Asesorar en la planificación de los proyectos para la conservación y restauración pertenecientes al Palacio Nacional de la Cultura (Elaboración de planos, levantamientos geométricos, perspectivas, presentaciones, renders, mediciones, etc.)
- D Asesorar al departamento de conservación en la protección y restauración de los bienes patrimoniales pertenecientes al Palacio Nacional de la Cultura.
- E Brindar asesoría en informar sobre los daños ocasionados o intervenciones que pongan en riesgo la integridad física del Palacio Nacional de la Cultura.
- F Asesorar al departamento de conservación en dar seguimiento a las obras de intervención que se ejecutan.
- G Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

ADRIANA MARÍA LUNA CATALÁN
ARQUITECTA
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LIC. DANIEL NOÉ OROZCO GONZÁLEZ
ADMINISTRADOR
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lcdo. Daniel Noé Orozco González
Administrador
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)